



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2026-756**Työllisyysasiantuntijan viran täyttäminen**

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen aikuisten palvelujen työllisyysasiantuntijan virka on ollut haettavana 7.5.-21.5.2026. Virka on ollut haettavana Järvenpään kaupungin nettisivuilla, julkisella ilmoitustaululla ja Työmarkkinatori sivuilla sekä Kuntarekry-työnhakupalveluissa. Työllisyysasiantuntijan viran kelpoisuusehtona on ollut korkeakoulututkinto tai vastaava opistotasoinen tutkinto ja vähintään 5 vuoden soveltuva työkokemus. Virkaa täytettäessä on erityisten kelpoisuusehtojen lisäksi huomioitava perustuslain 125 §:ssä säädettyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Virkaan haki määrääjassa 62 hakijaa. Hakijoiden koulutus- ja työkokemustiedot kokonaisuudessaan löytyvät sähköisistä hakemuksista. Hakijoista 49 täytti virassa säädettyt kelpoisuusehdot. Hakijoiden antamiin tietoihin pohjautuvan ansiovertailun perusteella haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa. Haastattelijoina toimivat palveluesihenkilöt (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) ja (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140).

Kelpoisuusvaatimuksena olevan korkeakoulututkinnon tai vastaavan opistotasaisen tutkinnon ja vähintään viiden vuoden työkokemuksen lisäksi hakuilmoituksessa hakijalta odotettiin ajantasaista kokemusta työllisyyspalveluista ja työmarkkinoiden tuntemusta, kokemusta ohjaavasta ja kasvokkaisesta asiakaspalvelusta, myynti- ja markkinahenkisyyttä, tavoitteellista ja asiakaslähtöistä työtettä, hyviä vuorovaikutus-, neuvottelu- ja yhteistyötaitoja, kykyä priorisoida ja työskennellä itsenäisesti, ratkaisukeskeistä asennetta, vahvoja suullisia ja kirjallisia viestintätaitoja sekä sujuvaa tietoteknistä osaamista ja ajantasaisia työnhakutaitoja. Eduksi katsottiin englannin ja ruotsin kielen osaaminen asiakaspalvelutyössä. Lisäksi hakijalta edellytettiin valmiutta liikkua Keski-Uudenmaan alueen kunnissa.

Hakemusten, haastattelujen ja ansiovertailun nojalla soveltuvin ja sopivin Keski-Uudenmaan TE-palveluiden työllisyysasiantuntijan virkaan on agrologi (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140). (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) on tehtävään soveltuvan laajan työkokemuksensa, osaamisensa sekä henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteella kyvykkäin hoitamaan avoinna olevaa virkaa. (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) eduksi katsottiin vahva ajantasainen kokemus tavoitteellisesta ja ohjaavasta asiakaspalvelutyöstä sekä työttömyysturvaosaaminen. Lisäksi (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) on ajantasaista kokemusta työllisyyspalveluista, työmarkkinoiden tuntemusta eri alueilta ja aiempaa kokemusta eri kuntiin jalkautuvasta asiakaspalvelutyöstä. (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) eduksi luettiin myös hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot sekä ratkaisukeskeinen ja kehittämisorientoitunut työote.

Päätöksen peruste

Järvenpään kaupungin Hallintosääntö § 39 (KV 27.5.2024 § 34)



Päätös

Päätän

1. valita agrologi (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) Keski-Uudenmaan työllisyysalueen työllisyysasiantuntijan virkaan 1.9.2026 alkaen.
2. että, tehtäväkohtainen palkka on 3075 € kuukaudessa.
3. että, virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
4. että, työehdot määräytyvät KVTES mukaan ja ne tarkennetaan viranhoitomääräyksessä.

Tiedoksi

Hakijat, hr-palvelut, kirjaamopalvelut

Allekirjoitus

Palveluesihenkilö Sari Lehikoinen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 12.6.2026 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 12.6.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 19

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- Keski-Uudenmaan työllisyysalueen kunnan jäsen (*Hyvinkää, Järvenpää, Mäntsälä, Nurmijärvi, Pornainen, Tuusula*)

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:
Järvenpään kaupunki, Keski-Uudenmaan työllisyysalue
Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.